

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
государственного
профессионального
образовательного учреждения
«Гимназия искусств
при Главе Республики Коми»
имени Ю.А. Спиридонова
Протокол от 28.03.2017 № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом государственного
профессионального
образовательного учреждения
«Гимназия искусств при Главе
Республики Коми»
имени Ю.А. Спиридонова
от 19.04.2017 № 228-од



ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговой аттестации обучающихся театрального отделения
государственного профессионального образовательного учреждения
«Гимназия искусств при Главе Республики Коми» имени Ю.А. Спиридонова,
освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные
программы в области театрального искусства

I. Общие положения

1.1. Государственное профессиональное образовательное учреждение «Гимназия искусств при Главе Республики Коми» имени Ю.А. Спиридонова (далее по тексту – Гимназия) осуществляет итоговую аттестацию обучающихся в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Министерства культуры РФ от 09.02.2012 г. № 86 «Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в области искусств», приказом Министерства культуры РФ от 12.03.2012 г. № 61 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области театрального искусства «Искусство театра», Уставом Гимназии и настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и формы проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств (далее по тексту - выпускники), в том числе порядок формирования и функции экзаменационных и апелляционных комиссий, порядок подачи и рассмотрения апелляций, повторного прохождения итоговой аттестации.

1.3. Итоговая аттестация выпускников представляет собой форму контроля (оценки) освоения выпускниками дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее по тексту - ФГТ), установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации указанных образовательных программ, а также срокам их реализации.

1.4. Итоговая аттестация проводится для выпускников 11 класса театрального отделения Гимназии (пятый год обучения), освоивших дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области театрального искусства (далее по тексту - ДПОП) в полном объеме, прошедших промежуточную аттестацию по всем учебным предметам учебного плана и допущенных в текущем году на основании приказа директора Гимназии к итоговой аттестации.

1.5. Порядок и форма проведения выпускных экзаменов должны доводиться до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за три месяца до начала итоговой аттестации.

II. Формы проведения итоговой аттестации

2.1.Итоговая аттестация выпускников театрального отделения Гимназии проводится в форме выпускного экзамена.

2.2.Количество выпускных экзаменов и их виды по ДПОП устанавливаются ФГТ. Для обучающихся, осваивающих ДПОП: «Искусство театра», итоговая аттестация проводится в форме выпускных экзаменов по следующим предметам:

- 1) Основы актёрского мастерства.
- 2) История театрального искусства.

При этом могут быть предусмотрены следующие виды выпускных экзаменов: исполнение роли в спектакле, письменный и (или) устный ответ.

2.3.Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения ДПОП на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

III. Организация проведения итоговой аттестации

3.1.Итоговая аттестация организуется и проводится Гимназией самостоятельно.

3.2.Для проведения итоговой аттестации в Гимназии ежегодно создаются экзаменационные и апелляционные комиссии. Экзаменационные комиссии определяют соответствие уровня освоения выпускниками ДПОП федеральным государственным требованиям.

3.3. Экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, ДПОП, разрабатываемой Гимназией в соответствии с ФГТ.

3.4.Экзаменационная комиссия формируется приказом директора Гимназии из числа преподавателей, участвующих в реализации ДПОП, освоение которой будет оцениваться данной экзаменационной комиссией (за исключением председателя экзаменационной комиссии, утверждаемого в соответствии с пунктом 3.7. настоящего Положения).

3.5.В состав экзаменационной комиссии входит не менее пяти человек, в том числе председатель экзаменационной комиссии, заместитель председателя экзаменационной комиссии и иные члены экзаменационной комиссии. Секретарь экзаменационной комиссии не входит в состав экзаменационной комиссии.

3.6.Экзаменационная комиссия формируется приказом директора Гимназии по каждой ДПОП отдельно. При этом одна экзаменационная комиссия вправе принимать несколько выпускных экзаменов в рамках одной ДПОП.

3.7.Председатель экзаменационной комиссии назначается учредителем Гимназии не позднее 10 апреля текущего года из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование в области соответствующего вида искусств, и не являющихся работниками Гимназии. Одно и то же лицо может быть назначено председателем нескольких экзаменационных комиссий.

3.8.Председатель экзаменационной комиссии организует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении итоговой аттестации. Полномочия председателя экзаменационной комиссии действительны по 31 декабря текущего года.

3.9.Для каждой экзаменационной комиссии директором Гимназии назначается секретарь из числа работников Гимназии, не входящих в состав экзаменационных комиссий. Секретарь экзаменационной комиссии ведет протоколы выпускных экзаменов и в случае необходимости представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

IV. Сроки и процедура проведения итоговой аттестации

4.1.Итоговая аттестация проводится по месту нахождения Гимназии.

4.2.Дата и время проведения каждого выпускного экзамена устанавливаются приказом директора Гимназии по согласованию с председателем экзаменационной комиссии. Приказ доводится до сведения всех членов экзаменационной комиссии, выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 20 дней до проведения первого выпускного экзамена.

4.3.Временной интервал между выпускными экзаменами должен быть не менее трех календарных дней.

4.4.Исполнительский репертуар, программы, темы, содержание билетов выпускных экзаменов утверждаются директором Гимназии не позднее, чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации.

4.5.Перед выпускными экзаменами для выпускников проводятся консультации по вопросам итоговой аттестации.

4.6.Во время проведения выпускных экзаменов присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора Гимназии.

С целью выявления лиц, обладающих выдающимися способностями в области искусств, и содействия в их дальнейшем профессиональном самоопределении на выпускных экзаменах вправе присутствовать представители образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и высшего профессионального образования в области искусств.

4.7.Заседание экзаменационной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее состава. Решение экзаменационной комиссии по каждому выпускному экзамену принимается на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.8.По итогам проведения выпускного экзамена выпускнику выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Результаты выпускных экзаменов объявляются в день оформления протоколов заседаний соответствующих экзаменационных комиссий, за исключением результатов выпускных экзаменов, проводимых в письменной форме, результаты которых объявляются на следующий рабочий день.

4.9.Заседания экзаменационных комиссий оформляются протоколами, куда вносятся мнения всех членов комиссии о выявленных знаниях, умениях и навыках выпускника, его творческих способностях, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них. В протоколах экзаменационных комиссий могут быть отмечены недостатки, имеющиеся у выпускника в теоретической и практической подготовке.

4.10.Протоколы заседаний экзаменационных комиссий хранятся в архиве Гимназии, копии протоколов или выписки из протоколов – в личном деле выпускника на протяжении всего срока хранения личного дела.

4.11.Отчеты о работе экзаменационных и апелляционных комиссий заслушиваются на педагогическом совете Гимназии и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества образования представляются учредителю в двух месячный срок после завершения итоговой аттестации.

V. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

5.1.Выпускники и (или) их родители (законные представители) вправе подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам проведения итоговой аттестации в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения выпускного экзамена.

5.2.Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Гимназии одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 3-х человек из числа работников Гимназии, не входящих в данном учебном году в состав экзаменационных комиссий.

5.3. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

5.4. Апелляция может быть подана только по процедуре проведения выпускного экзамена. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии (или его заместитель), а также выпускник и (или) его родители (законные представители), не согласные с решением экзаменационной комиссии.

5.5. Секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседаний экзаменационной комиссии и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедуры проведения выпускного экзамена.

5.6. По итогам рассмотрения апелляции апелляционной комиссией принимается решение по вопросу о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения выпускного экзамена, которое подписывается председателем данной комиссии и оформляется протоколом. Данное решение доводится до сведения подавшего апелляционное заявление выпускника и (или) его родителей (законных представителей) под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

5.7. Выпускной экзамен проводится повторно, в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней с момента принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности его проведения.

5.8. Подача апелляции по процедуре проведения повторного выпускного экзамена не допускается.

VI. Повторное прохождение итоговой аттестации

6.1. Выпускникам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в иной срок без отчисления из Гимназии, но не позднее шести месяцев с даты выдачи документа, подтверждающего наличие указанной уважительной причины.

6.2. Выпускник, не прошедший итоговую аттестацию по неуважительной причине или получивший на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляется из Гимназии и вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее, чем через шесть месяцев и не позднее, чем через год после прохождения итоговой аттестации впервые. Для прохождения повторной итоговой аттестации данное лицо должно быть восстановлено в Гимназии на период времени, не превышающий предусмотренного на итоговую аттестацию ФГТ.

6.3. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

VII. Получение документа об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств

7.1. Выпускникам, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение ДПОП, выдается заверенное печатью Гимназии свидетельство об освоении указанных программ. Форма свидетельства устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

7.2. Выпускникам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из Гимназии, выдается справка установленного Гимназией образца.

7.3. Копия свидетельства об освоении ДПОП или справка об обучении в Гимназии остается в личном деле выпускника.