

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Гимназия искусств при Главе Республики Коми» имени Ю.А. Спиридонова**

**Ю.А. Спиридонов нима «Коми Республикаса Юралысь бердын искусство гимназия»
уджсикасӧ велӧдан канму учреждение**

ПРИКАЗ

04.09.2024

№ 766-од

г. Сыктывкар

**Об организации питания отдельных категорий обучающихся государственного
профессионального образовательного учреждения «Гимназия искусств при Главе
Республики Коми» имени Ю.А. Спиридонова**

Руководствуясь пунктом 15 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации питания обучающихся государственного профессионального образовательного учреждения «Гимназия искусств при Главе Республики Коми» имени Ю.А. Спиридонова

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации питания отдельных категорий обучающихся государственного профессионального образовательного учреждения «Гимназия искусств при Главе Республики Коми» имени Ю.А. Спиридонова (приложение).
2. Разместить настоящий приказ и Положение на официальном сайте Гимназии (Мартынова А.В., заведующий отделом).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.М. Ревунець

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Гимназия искусств при Главе Республики Коми» имени Ю.А. Спиридонова**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим Советом
протокол от 29.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Гимназии искусств при Главе
Республики Коми
04.09.2024 № 766-од

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания отдельных категорий обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания отдельных категорий обучающихся Гимназии искусств при Главе Республики Коми (далее – Положение) разработано в соответствии частями 2.1., 5 статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 04.12.2023 № 95-РЗ «О республиканском бюджете Республики Коми на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлений Правительства Республики Коми от 30.12.2005 № 342 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О предоставлении за счет средств республиканского бюджета Республики Коми образовательными организациями питания обучающимся из семей, в установленном порядке признанных малоимущими», от 07.12.2006 № 299 «Об утверждении норм и порядка обеспечения за счет средств республиканского бюджета Республики Коми или местных бюджетов бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств республиканского бюджета Республики Коми или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств республиканского бюджета Республики Коми или местных бюджетов», от 03.07.2024 № 278 «Об обеспечении бесплатным горячим питанием детей из многодетных семей, обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях», от 03.11.2022 № 549 «О дополнительной социальной поддержке некоторых категорий граждан», Уставом Гимназии искусств при Главе Республики Коми (далее – Гимназия, образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации питания, категории обучающихся Гимназии обеспечиваемых питанием.

1.3. Под обеспечением питанием обучающихся Гимназии в Положении понимается - предоставление бесплатного горячего питания обучающимся, обучающихся по очной форме обучения в день посещения ими занятий, предусмотренных учебным планом образовательного процесса.

1.4. Под семьей военнослужащих (раненых военнослужащих, погибших военнослужащих) понимаются семьи, проживающие на территории Республики Коми, граждане Российской Федерации, которые являются (являлись) участниками специальной военной операции на Украине из числа лиц, указанных в преамбуле постановления Правительства Республики Коми от 03.11.2022 № 549 «О

дополнительной социальной поддержке некоторых категорий граждан».

1.5. За дни непосещения обучающимся занятий в образовательной организации (каникулярные дни, отсутствие обучающегося в интернате Гимназии в связи с выездом к месту жительства, месту пребывания, нахождение на стационарном лечении и т.д.) питание не предоставляется.

Компенсация питания денежными средствами не осуществляется.

1.6. Питанием, указанным в пункте 1.3. Положения, обеспечиваются следующие обучающиеся Гимназии:

- обучающиеся по образовательным программам начального общего образования (1-4 класс);

- обучающиеся, зачисленные распорядительным актом Гимназии в интернат образовательной организации;

- обучающиеся из семей, признанных в установленном порядке малоимущими;

- обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования из семей, признанных в установленном порядке многодетными;

- обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

- обучающихся из числа семей военнослужащих (раненых военнослужащих, погибших военнослужащих) участников специальной военной операции на Украине.

2. Обеспечение питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования

2.1. Обеспечение питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования (1-4 класс) осуществляется:

- обучающимся по очной форме обучения в день посещения ими занятий, предусмотренных учебным планом образовательной организации;

- зарегистрированным по месту жительства, месту пребывания их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов в пределах границы муниципального образования городского округа «Сыктывкар»;

- не зачисленным распорядительным актом Гимназии в интернат образовательной организации.

2.2. Питание предоставляется согласно нормам, сбалансированности и утверждённому двухнедельному меню;

- обучающиеся обеспечиваются питанием в соответствии с нормами, установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания детей;

- два раза в день посещения обучающимся занятий, предусмотренных учебным планом образовательной организации, на сумму 89 рублей (по состоянию на 01.01.2024)

2.3. Двухнедельное меню утверждается руководителем Гимназии искусств посезонно.

2.4. Порядок обеспечения питанием:

- с момента зачисления в Гимназию на период обучения в соответствующем учебном году и (или) до прекращения образовательных отношений между обучающимся и образовательной организацией.

- на период организованных выездов обучающимся предоставляется сухой паек, согласно приказу руководителя Гимназии и расчётов суммы предоставления сухого пайка, согласованных бухгалтерией.

2.5. Заявки на питание обучающихся по форме, утверждённой Положением, подаёт воспитатель группы педагогу-организатору по питанию для свода общей заявки согласно ежегодно издаваемому приказу «О режиме питания».

Воспитатель группы несёт дисциплинарную ответственность за ненадлежащее

оформление заявок, полноту и достоверность (отсутствие приписок, в том числе излишних порций, количества обучающихся), осуществляет контроль 100% обеспечением питанием обучающихся.

3. Обеспечение питанием обучающихся, зачисленных распорядительным актом Гимназии в интернат

3.1. Обеспечение питания обучающихся, зачисленных в интернат предоставляется:
- обучающимся по очной форме обучения, имеющим право на проживание в интернате, в соответствии с распорядительным актом Гимназии;

- на период проживания в интернате Гимназии;
- основанием для предоставления питания является заключенный договор между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся о предоставлении обучающимся места для проживания в интернате образовательной организации.

3.2. Питание предоставляется согласно нормам, сбалансированности и утверждённому двухнедельному меню:

- обучающиеся обеспечиваются питанием в соответствии с нормами, установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания детей;

- питание предоставляется 6-ти разовое, в размерах, ежегодно определяемых Министерством образования и науки Республики Коми.

3.3. Двухнедельное меню утверждается руководителем гимназии искусств посезонно.

3.4. Порядок обеспечения питанием:

- с даты заключения договора между Гимназией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся о предоставлении места для проживания в интернате Гимназии, но не ранее заезда в интернат накануне начала учебного процесса;

- на период организованных выездов обучающимся предоставляется сухой паек, согласно приказу руководителя Гимназии и расчетов суммы предоставления сухого пайка, согласованных бухгалтерией.

3.5. Заявки на питание обучающихся по форме, утверждённой Положением, подаёт воспитатель группы педагогу - организатору по питанию для свода общих данных не позднее 14 час.30 мин. рабочего дня, предшествующего дате питания согласно ежегодно издаваемого приказа «О режиме питания».

Воспитатель группы несёт дисциплинарную ответственность за ненадлежащее оформление заявок, полноту и достоверность (отсутствие приписок, в том числе излишних порций, количества обучающихся), осуществляет контроль за 100% обеспечением питанием обучающихся.

4. Обеспечение питанием обучающихся из семей, признанных в установленном порядке малоимущими

4.1. Обеспечение питания обучающихся из семей, признанных в установленном порядке малоимущими, предоставляется:

- обучающимся по очной форме обучения в день посещения ими занятий, предусмотренных учебным планом образовательной организации;

- на период признания семьи малоимущей, но не ранее начала периода, на который семья признана малоимущей, и не более продолжительности учебного года, установленного учебным планом образовательной организации;

- в случае принятия государственным бюджетным учреждением Республики Коми - комплексным центром социальной защиты населения (далее - центр) решения о

признании семьи малоимущей в месяце, следующем за месяцем, в котором зарегистрировано заявление гражданина о признании семьи малоимущей, питание обучающимся предоставляется со дня, следующего за днём принятия указанного решения.

В случае принятия центром решения о прекращении статуса малоимущей семьи предоставление питания обучающимся прекращается образовательной организацией со дня, следующего за днем прекращения статуса малоимущей семьи.

4.2. Основанием для предоставления питания является:

- включение сведений об обучающемся в Реестр, формируемый центром и направляемый в образовательную организацию и (или) справки о признании семьи малоимущей, выданной центром.

4.3. Питание предоставляется:

- в соответствии с нормами, установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания детей;

- один раз в день посещения обучающимся занятий, предусмотренных учебным планом образовательной организации, на сумму 82 рубля (по состоянию на 01.01.2024).

4.4. Заявки на питание обучающихся по форме, утверждённой Положением, подаёт воспитатель группы педагогу-организатору по питанию для свода общих данных не позднее 14 час. 30 мин. рабочего дня, предшествующего дате питания согласно ежегодно издаваемого приказа «О режиме питания».

Воспитатель группы несёт дисциплинарную ответственность за ненадлежащее оформление заявок, полноту и достоверность (отсутствие приписок, в том числе излишних порций, количества обучающихся), осуществляет контроль за 100% обеспечением питанием обучающихся.

5. Обеспечение питанием обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования из семей, признанных в установленном порядке многодетными

5.1. Обеспечение питания обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования из семей, признанных в установленном порядке многодетными, предоставляется:

- обучающимся по очной форме обучения в день посещения ими занятий, предусмотренных учебным планом образовательной организации, не имеющим право на предоставление питания в соответствии с федеральным законодательством и (или) законодательством Республики Коми по иным основаниям, на период предоставления многодетной семье мер социальной поддержки в соответствии с Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» (далее – Закон Республики Коми);

- после принятия решения образовательной организацией об обеспечении питанием, путём вынесения распорядительного акта, со дня, следующего за днём принятия решения об обеспечении питанием до прекращения образовательных отношений между обучающимся и образовательной организацией, и (или) утрата права у обучающегося на обеспечение питанием в соответствии с Законом Республики Коми, иных нормативно – правовых актов Республики Коми.

5.2. Основанием для предоставления питания являются:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приложением удостоверения, подтверждающее статус многодетной семьи;

- подтверждение права обучающегося на предоставление питания из государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Комплексный центр социальной защиты населения» (далее - центр).

5.3. Питание предоставляется:

- в соответствии с нормами, установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания детей;

- один раз в день посещения занятий, предусмотренных учебным планом образовательной организации, в размере утверждаемых нормативно – правовыми актами Республики Коми с учётом районного коэффициента (по состоянию на 01.09.2024 - 68,50 рублей, с районным коэффициентом - 82,00 рублей).

5.4. Заявки на питание обучающихся по форме, утвержденной Положением, подаёт воспитатель группы педагогу-организатору по питанию для свода общих данных не позднее 14 час. 30 мин. рабочего дня, предшествующего дате питания согласно ежегодно издаваемого приказа «О режиме питания».

Воспитатель группы несёт дисциплинарную ответственность за ненадлежащее оформление заявок, полноту и достоверность (отсутствие приписок, в том числе излишних порций, количества обучающихся), осуществляет контроль за 100% обеспечением питанием обучающихся.

5.5. За дни непосещения обучающимся занятий в образовательной организации, в том числе включая выходные, праздничные и каникулярные дни, установленные распорядительным актом образовательной организации, питание не предоставляется.

5.6. Обеспечение питанием в виде сухого продуктового набора допускается в следующих случаях:

а) прохождение обучающимися обучения за пределами Гимназии при условии отсутствия пешеходной доступности к образовательной организации;

б) приостановление, либо прекращение деятельности пищевого блока образовательной организации по заключению или предписанию санитарно-эпидемиологической службы;

в) проведение в рамках учебного процесса мероприятий, организованных вне образовательной организации (участие обучающихся в городских, республиканских олимпиадах, спортивных соревнованиях, ярмарках учебных мест, фестивалях, конкурсах, выставках, экскурсиях, научно-практических конференциях);

г) реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

5.7. Замена обеспечения обучающегося питанием, в том числе в виде сухого продуктового набора денежной компенсацией, не осуществляется.

5.8. Порядок и ответственность обеспечения питанием определена дорожной картой (Приложение №3 к настоящему Положению)

6. Обеспечение питанием обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, участника специальной военной операции на Украине

6.1. Обеспечение питанием обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя осуществляется в соответствии с Порядком предоставления за счет средств республиканского бюджета Республики Коми образовательными организациями питания обучающимся из семей, в установленном порядке признанных малоимущими, утверждённых постановлением Правительства Республики Коми от 30.12.2005 № 342, пункта 4 настоящего Положения.

7. Обеспечение питанием обучающихся из числа семей военнослужащих (раненых военнослужащих, погибших военнослужащих) участников специальной военной операции на Украине

7.1. Обеспечение питанием обучающихся из числа семей военнослужащих (раненых военнослужащих, погибших военнослужащих) участников специальной военной операции на Украине участника специальной военной операции на Украине (далее – СВО) предоставляется:

- обучающимся 5 - 11 классов по очной форме обучения один раз в день посещения ими занятий, предусмотренных учебным планом образовательной организации, не имеющим право на предоставление питания в соответствии с федеральным законодательством и (или) законодательством Республики Коми по иным основаниям.

7.2. Основанием для предоставления питания являются:

- получение образовательной организацией сведений об обучающемся, указанного в пункте 7.1. настоящего Положения из Министерства образования и науки Республики Коми.

Сроки начала и окончания предоставления питания регулируются постановлением Правительства Республики Коми от 03.11.2022 № 549 «О дополнительной социальной поддержке некоторых категорий граждан».

7.3. Питание предоставляется:

- в соответствии с нормами, установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания детей;

- один раз в день посещения обучающимся занятий, предусмотренных учебным планом образовательной организации:

а) обучающимся - детям граждан Российской Федерации, заключившим с 1 марта 2023 года контракт о прохождении военной службы в соответствии со статьей 38 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» через пункт отбора на военную службу по контракту по Республике Коми, в том числе раненых, погибших (умерших) в связи с исполнением ими обязанностей военной службы; являющихся сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, сотрудниками уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих возложенные на них задачи на территориях проведения специальной военной операции, в том числе раненых, погибших (умерших) сотрудников, из расчета 82,00 рублей в день.

7.4. Заявки на питание обучающихся по форме, утвержденной Положением, подает воспитатель группы педагогу-организатору по питанию для свода общих данных не позднее 14час.30мин. рабочего дня, предшествующего дате питания согласно ежегодно издаваемого приказа «О режиме питания».

Воспитатель группы несёт дисциплинарную ответственность за ненадлежащее оформление заявок, полноту и достоверность (отсутствие приписок, в том числе излишних порций, количества обучающихся), осуществляет контроль за 100% обеспечением питанием обучающихся.

Приложение 1
к Положению
Об организации питания
отдельных категорий
обучающихся
государственного
профессионального
образовательного
учреждения «Гимназия
искусств при Главе
Республики Коми»
имени Ю.А. Спиридонова

**Форма заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних
обучающихся об обеспечении горячим питанием**

Директору

(наименование образовательной организации,
фамилия, имя, отчество (при наличии) директора)

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
заявителя)

(указать, статус заявителя - родитель, законный
представитель, обучающий, приобретший
дееспособность в полном объеме, лицо,
являющееся его представителем)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об обеспечении бесплатным горячим питанием**

Прошу обеспечить бесплатным горячим питанием _____ раз в день

_____ «__» _____ г.
рождения, (фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, дата рождения)
обучающегося(уюся) «__» класса.

К заявлению прилагаю:
(документы, подтверждаю статус обучающегося)

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;

4) _____.

С Положением об организации питания отдельных категорий обучающихся государственного профессионального образовательного учреждения «Гимназия искусств при Главе Республики Коми» ознакомлен (на).

Обязуюсь в течение 3 рабочих дней со дня утраты права на обеспечение питанием письменно информировать образовательную организацию о наступлении такого обстоятельства

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

Выбираю следующий способ уведомления о принятых решениях:

1) по электронной почте: _____ (указать адрес электронной почты);

2) почтовым отправлением по адресу: _____;

3) отправкой смс-сообщения на номер: _____ (указать номер мобильного телефона);

4) иной способ уведомления: _____ (указать какой)

"__" _____ 20__ г. _____

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы от гр. _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
на обеспечение бесплатным горячим питанием

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

принял:

_____ (наименование должности специалиста)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Перечень представленных документов:

| № п/п | Наименование документа | Количество листов | Оригинал/копия |
|-------|------------------------|-------------------|----------------|
| | | | |
| | | | |

| Регистрационный № | Дата приема документа | Подпись (фамилия, инициалы) | Контактный номер телефона |
|-------------------|-----------------------|-----------------------------|---------------------------|
| | | | |

Приложение 2
к Положению
Об организации питания
отдельных категорий
обучающихся
государственного
профессионального
образовательного
учреждения «Гимназия
искусств при Главе
Республики Коми»
имени Ю.А. Спиридонова

Форма заявления Заявки на питание обучающихся

Форма заявки на питание обучающихся Гимназии искусств (из числа интернатных)

| № г р у п п ы | I завтрак | | | II завтрак | | | обед | | | полдник | | | ужин | | | II ужин | | | ФИО воспита теля | Подп ись восп итат еля | |
|---------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------|------------------------|------------------------------------|--|
| | в с е г о | м л а д ш и х | ст а р ш и х | в с е г о | м л а д ш и х | с т а р ш и х | в с е г о | м л а д ш и х | ст а р ш и х | в с е г о | м л а д ш и х | ст а р ш и х | в с е г о | м л а д ш и х | ст а р ш и х | в с е г о | м л а д ш и х | ст а р ш и х | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Форма заявки на питание обучающихся Гимназии искусств (из числа городских)

| № группы | II завтрак | Обед | | Полдни к | ФИО воспит ателя | Подпись воспитателя |
|-------------|---------------|------------|------------|-------------|------------------------|------------------------|
| | | Комплекс 1 | Комплекс 2 | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Форма заявки на питание обучающихся Гимназии искусств (многодетные)

| № группы | II завтрак | Обед | | Полдни к | ФИО воспитателя | Подпись воспитателя |
|-------------|---------------|----------------|----------------|-------------|--------------------|------------------------|
| | | Компле кс 1 | Компле кс 2 | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Приложение 3
к Положению
Об организации питания
отдельных категорий
обучающихся
государственного
профессионального
образовательного
учреждения «Гимназия
искусств при Главе
Республики Коми»
имени Ю.А.
Спиридонова

Дорожная карта

| Этап взаимодействия участников процесса | Ответственный работник | Срок исполнения |
|--|---|--|
| <p>1. 1. Подача заявления родителей по установленной форме с приложением: - копии свидетельства многодетной семьи, - копии документов, удостоверяющих личность заявителя, -номер СНИЛС ребенка 1.2. Информация о том, что ребенок уходит с обучения.</p> | <p>Получает и визирует документы классный руководитель</p> | <p>В день приема документов передаются документоведу для отметки о получении (визируются документы «копия верна», подпись, дата)</p> |
| <p>2. Документы передаются документоведу Осиповой М.В. классным руководителем для составления реестра по форме, определенной договором с Государственным бюджетным учреждением Республики Коми - «Комплексным центром социальной защиты населения»</p> | <p>Классный руководитель Документовед Осипова М.В.</p> | <p>В течение следующего дня после получения документов от классных руководителей.</p> |
| <p>3. Документовед Осипова М.В. составляет реестр и направляет его в Государственное бюджетное учреждение Республики Коми - «Комплексным центром социальной защиты населения» через систему Vipnet защиты персональных</p> | <p>Документовед Осипова М.В.</p> | <p>В день составления реестра.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| данных. В случае ухода обучающегося, направляет эту информацию тоже. | | |
| 4. Государственное бюджетное учреждение Республики Коми - «Комплексным центром социальной защиты населения» рассматривает в течение 1 дня предоставленную информацию и дает подтверждение или отказ в предоставлении питания обучающимся, из семьи, признанной многодетной. | Центр социальной защиты | В течение следующего дня, после получения реестра |
| 5. Документовед Осипова М.В. формирует проект приказа «О предоставлении питания или об отказе в предоставлении питания» обучающимся, признанным в установленном порядке «многодетными» и направляет его секретарю руководителя Хвостовской Ю.В. для издания приказа. | Документовед Осипова М.В. | В день получения ответа от «Комплексного центра социальной защиты населения» |
| 6. Секретарь руководителя направляет, регистрирует и направляет приказ для исполнения в бухгалтерию, столовую, зам.директора Торлоповой В.К., зав. отделом Малафееву А.П. | Секретарь руководителя Хвостовская Ю.В. | Не позднее следующего дня после получения проекта приказа. |
| 7. Руководители отделений доводят приказы до ответственных лиц (классных руководителей, воспитателей) для информирования родителей о принятом решении | зам.директора Торлопова В.К., зав. отделом Малафеев А.П. | В день получения приказа |
| 8. Классные руководители информируют родителей о принятом решении | Классные руководители. | В день получения приказа |
| 9. Воспитатели включают в списки питающихся и информируют об этом организатора питания. Питание предоставляется | Воспитатели, классные руководители. | Питание осуществляется со следующего дня после издания приказа |

| | | |
|--|---------------------------|--|
| «Обед» | | |
| 10.Буфетчик Голосова Н.Г. производит расчеты по категории, обучающийся из многодетной семьи, уменьшив сумму питания на сумму дотации (82 рубля) | Воспитатели, буфетчик | При расчете за питание |
| 11. Воспитатели отмечают дни питания детей в ведомости учета посещения ребенком учебных занятий и сдает ведомости в первый день, следующий за отчетным в бухгалтерию бухгалтеру Чиглинцевой Е.В. | Воспитатели | 1 день каждого месяца за предыдущий месяц. |
| 12. Бухгалтер Чиглинцева Е.В. формирует отчетность для передачи в «Комплексным центром социальной защиты населения» для получения компенсации бюджета. | Бухгалтер Чиглинцева Е.В. | 6 числа каждого месяца |